

广西工程建设地方标准发布平台

管理端操作手册

2025 年 11 月

目 录

一、系统概述	1
二、功能介绍	1
2.1 现行标准统一查询	1
2.2 标准项目立项	1
2.3 查看及下载标准文件过程文档	1
2.4 标准项目在线提交文件	1
2.5 待处理-审核文件	1
2.6 数据大屏	2
三、系统运行环境	2
四、标准发布操作说明	2
4.1 账号登录：	2
4.2 现行标准查询：	3
4.2.1 查询	3
4.2.2 跳转查看	3
4.2.3 预览	4
4.2.4 下载	4
4.2.5 上传标准文件	5
4.3 标准编制	6
4.3.1 查询	6
4.3.2 删除	6
4.3.3 查看详情	7

4.3.4 下载文件内容	7
4.3.5 项目立项-立项初审	8
4.3.6 项目立项-立项答辩	9
4.3.7 征求意见-征求意见汇总表上传	10
4.3.8 技术审查-送审稿审查	10
4.3.9 项目报批-报批稿审查	11
4.3.10 批准发布-格式审查	12
4.3.11 批准发布-发布完成	12
4.3.12 项目备案-备案完成	13
4.3.13 项目复审-复审完成	13
4.4 待处理	14
4.5 数据大屏	14
4.5.1 编制阶段统计	15
4.5.2 发布状态统计	15
4.5.3 标准属性占比	15
4.5.4 立项数量增长统计	15
五、我的信息操作说明	15
5.1 我的信息	15
5.2 修改密码	16

一、系统概述

可以在线发起立项申请，并按照相关流程，逐一填报必要信息，每个阶段进行中需要审核人员审核、通过流程管理实现各个阶段文件在线编辑管理及在线审核；另系统支持在线进行标准文件查询（管理人员上传），管理人员可在线通过图表查看系统中在编文件进度及数量情况。

二、功能介绍

2.1 现行标准统一查询

可以查询现行广西工程建设地方标准详情，由管理人员上传现行标准相关信息，供用户查看。

2.2 标准项目立项

标准立项在系统中进行申请，申请结果可在线查看。

2.3 查看及下载标准文件过程文档

对于系统中正在编制的标准文件，可查看过程中上传的各阶段文件、各阶段审核人员审查意见及修改意见。

2.4 标准项目在线提交文件

获批准立项的项目，可在系统中上传编制过程中的起草方案、征求意见稿等文件，实现标准发布全流程在线化。

2.5 待处理-审核文件

针对过程中需要上传或审批的环节进行统一筛选，方便编制单位或者审核人员对编制阶段的标准文件进行审核及上传。

2.6 数据大屏

以图表形式展示系统中已录入的地方标准数量。

三、系统运行环境

浏览器：兼容谷歌、360、ie 等常用浏览器。

操作系统：推荐 win8 以上操作系统。

四、标准发布操作说明

4.1 账号登录：



第一步：网页界面输入平台网址：

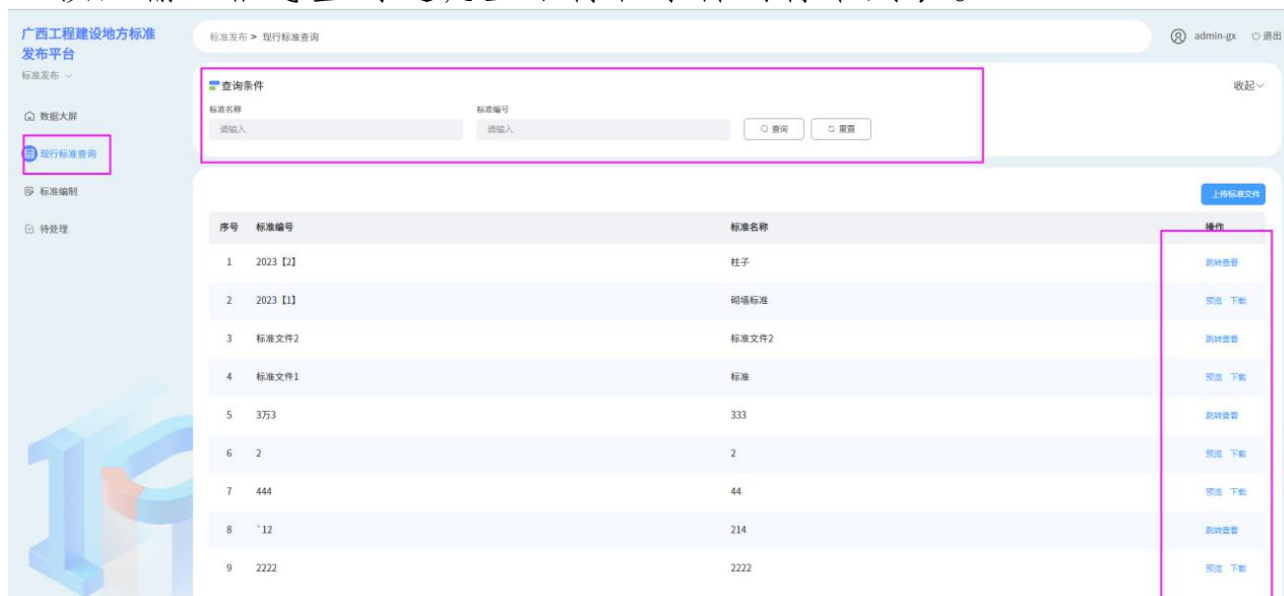
<https://gxgcjsbz-dc.gxcic.net/gcms-busi/#/login>

第二步：根据分配好的账号及默认密码登录平台（注：第一次登录使用默认密码，根据系统弹窗提示重置密码，按要求重置密码后即可正常登录使用）。

4.2 现行标准查询：

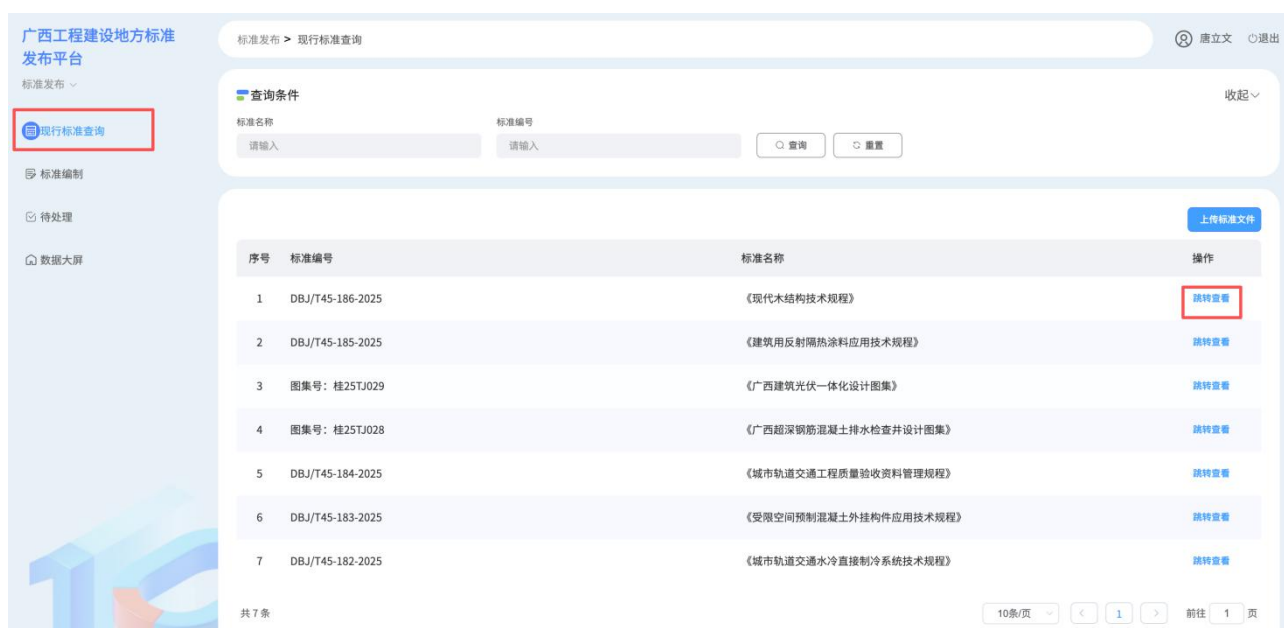
4.2.1 查询

输入标准名称关键字或标准编号，点击【查询】，可在主表中按照输入信息查询过滤显示符合条件的标准列表。



4.2.2 跳转查看

上传方式为“链接”形式的标准文件，点击操作列【跳转查看】可直接链接到对应标准文件的网页版进行查看。



4.2.3 预览

上传方式为“上传标准附件”的，点击操作列【预览】可在线预览 pdf 格式的标准文件内容。

The screenshot displays the '广西工程建设地方标准发布平台' (Guangxi Engineering Construction Local Standard Release Platform) interface. The left sidebar contains navigation options: '标准发布' (Standard Release), '数据大屏' (Data Dashboard), '现行标准查询' (Current Standard Query), '标准编制' (Standard Drafting), and '待处理' (Pending Processing). The '现行标准查询' option is highlighted.

The main content area shows a search bar with '标准名称' (Standard Name) and '标准编号' (Standard Number) fields, and buttons for '查询' (Search) and '重置' (Reset). Below the search bar is a table listing standards:

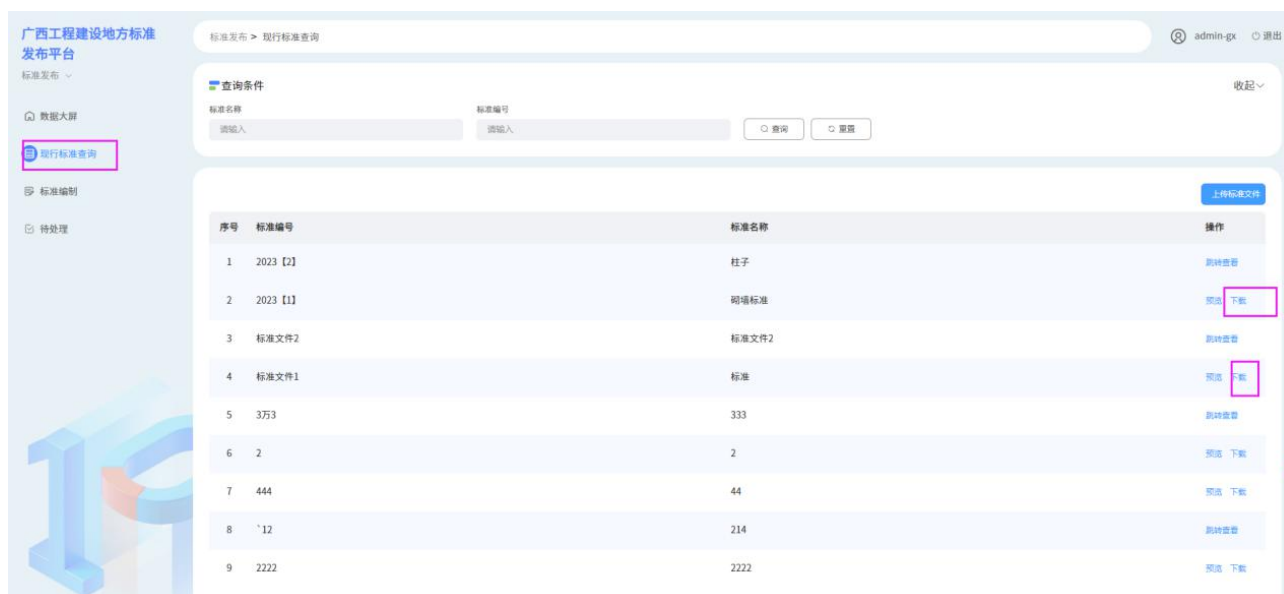
序号	标准编号	标准名称	操作
1	2023 [2]	柱子	查看详情
2	2023 [1]	砌体标准	预览 下载
3	标准文件2	标准文件2	查看详情
4	标准文件1	标准	预览 下载
5	3万3	333	查看详情
6	2	2	预览 下载
7	444	44	预览 下载
8	`12	214	查看详情
9	2222	2222	预览 下载

The '预览' (Preview) button for the second row is highlighted with a red box. Below the table, a preview of a PDF document is shown. The document title is '专业技术人员职业资格考试报名证明事项告知承诺书' (Notice and Commitment Letter for the Proof of Matters for the Professional and Technical Personnel Qualification Examination Registration). The document content includes:

- 一、基本信息** (Basic Information)
 - (一) 办事项名称 (Matter Name): 专业技术人员职业资格考试报名。
 - (二) 报考人员信息 (Applicant Information)
 - 姓名: 张芳
 - 工作单位: 陕西协悦建设工程有限公司
 - 身份证件类型: 居民身份证
 - 身份证件号码: 612325199302250022
- 二、告知内容** (Notification Content)
 - (一) 证明事项名称 (Proof Matter Name): 2022年一级建造师职业资格考试报名证明事项。
 - (二) 设定证明事项的依据 (Basis for Setting Proof Matters): 2022年一级建造师职业资格考试报名制度规定、考试(评价)实施办法。
 - (三) 证明的内容 (Content of Proof): 报考人员符合考试报名条件, 免试部分科目条件中关于学历、专业、学位、专业工作年限、专业技术人员职业资格、职称等方面的要求。
 - (四) 承诺的方式 (Method of Commitment):

4.2.4 下载

上传方式为“上传标准附件”的，点击操作列【下载】，可将 pdf 格式的标准文件下载到本地。

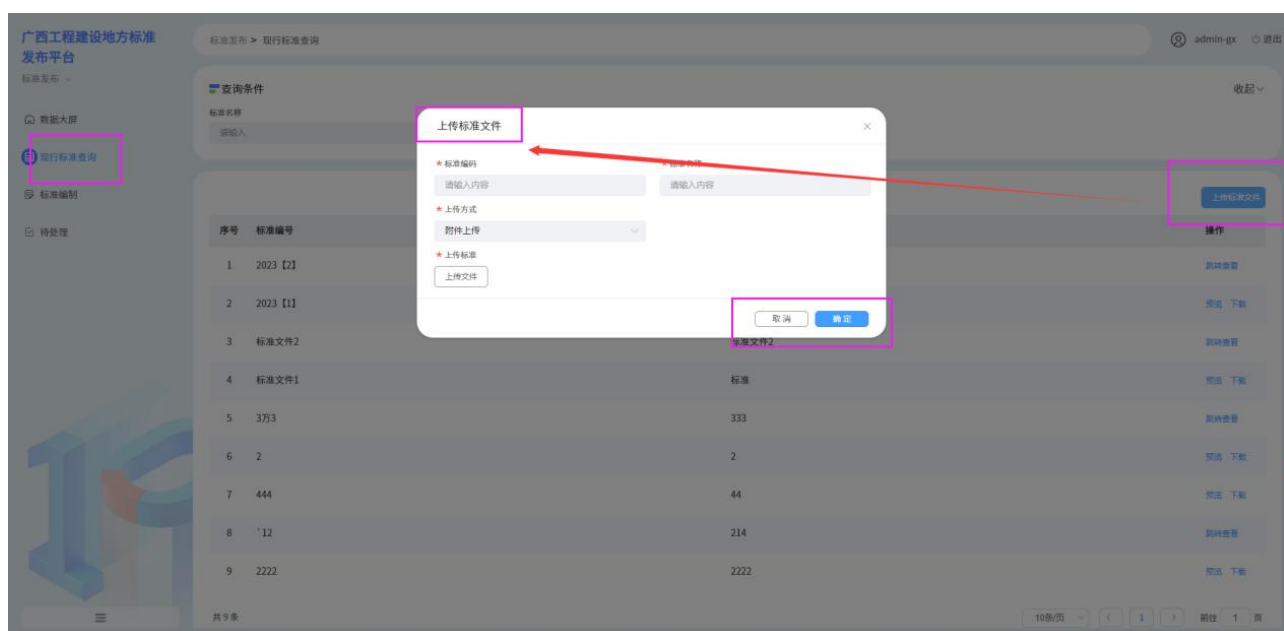


4.2.5 上传标准文件

系统管理人员可以点击【上传标准文件】，选择上传方式为【上传附件】或者【链接跳转】。

上传附件：填写标准编号、名称、上传标准文件，点击确定。

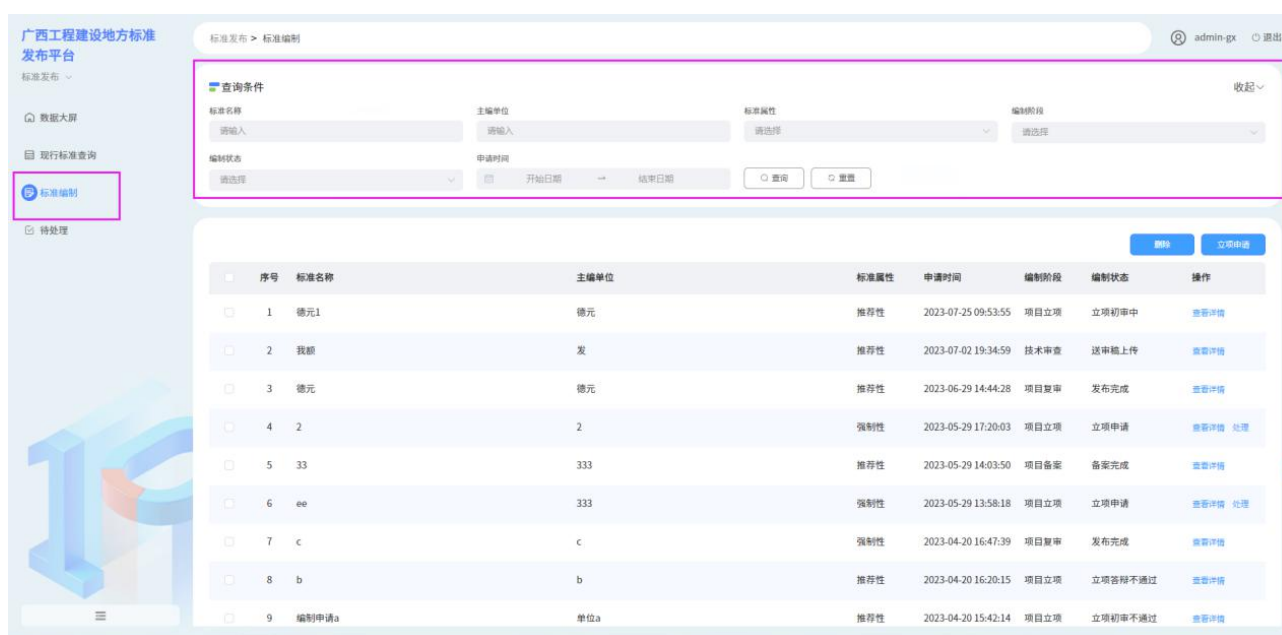
链接跳转：填写标准编号、名称、链接地址（标准批准发布公告的网页地址），上传完成后查询界面将新增一条标准信息。



4.3 标准编制

4.3.1 查询

可以通过输入标准名称、主编单位、标准属性、编制阶段、编制状态、申请时间等信息，查询过滤在系统中的标准文件，进而查看详情或上传阶段成果文件。



4.3.2 删除

管理人员可在系统内勾选立项审核不通过等文件，点击【删除】，从主界面删除立项记录。



4.3.3 查看详情

点击主界面，在标准文件操作中【查看详情】，进入文件详情页面，可查看编制各阶段、上传文件情况及各阶段审核信息，【上方可切换各流程节点】可查看相关流程内容（右下角【返回列表】按钮可返回主界面）。

The figure consists of three screenshots of the '广西工程建设地方标准发布平台' (Guangxi Engineering Construction Local Standard Release Platform) interface, illustrating the '查看详情' (View Details) process.

Top Screenshot: Shows the '标准编制' (Standard Formulation) section. A table lists three standards. The '操作' (Action) column for each standard has a '查看详情' (View Details) button, which is highlighted with a red box. The table data is as follows:

序号	标准名称	主编单位	标准属性	申请时间	编制阶段	编制状态	操作
1	ceshi	1	推荐性	2025-11-26 17:04:21	项目复审	发布完成	查看详情
2	企业测试	企业测试	推荐性	2025-11-26 09:41:21	项目立项	上传编制计划	查看详情
3	标准1	造价咨询公司	推荐性	2025-11-24 16:08:28	项目复审	发布完成	查看详情

Middle Screenshot: Shows the '项目立项' (Project Initiation) stage. A red box highlights the '项目立项' tab in the top navigation bar. A red arrow points from the '查看详情' button in the top screenshot to this stage. The '立项申请' (Initiation Application) section shows the following information:

- 编制单位: 培训证明-模板.docx
- 立项申请书: 培训证明-模板.docx
- 立项计划: 培训证明-模板.docx
- 涉及专利、商标、知识产权: 是
- 知识产权复印件或授权文件: 培训证明-模板.docx

Bottom Screenshot: Shows the '项目编制' (Project Formulation) stage. A red box highlights the '项目编制' tab in the top navigation bar. A red arrow points from the '查看详情' button in the top screenshot to this stage. The '立项申请' (Initiation Application) section shows the following information:

- 编制单位: 2022年一级造价工程师资格考试承诺书 (1).pdf
- 立项申请书: 2022年一级造价工程师资格考试承诺书 (1).pdf
- 立项计划: 企业用户导入模板 (55).xls
- 前期研究报告: 是
- 涉及专利、商标、知识产权: 是
- 知识产权复印件或授权文件: 是

At the bottom of the bottom screenshot, there is a red text prompt: '点击对应文件进行下载' (Click the corresponding file to download).

【说明：由主编单位发起立项申请后，管理部门进行相关审核及管理工作，以下操作主要以审核及管理工作操作为主。】

4.3.5 项目立项-立项初审

【管理端】相关审核人员等待【企业端】完成【立项申请】资料上传后，编制阶段无变化，编制状态会变为【立项初审】，操作列会出现【处理】按钮。

标准发布 > 标准编制

查询条件

标准名称: 请输入 主编单位: 请输入 标准属性: 请选择 编制阶段: 请选择

编制状态: 请选择 申请时间: 开始日期 结束日期 查询 重置

序号	标准名称	主编单位	标准属性	申请时间	编制阶段	编制状态	操作
1	企业测试	企业测试	推荐性	2025-11-26 09:41:21	项目立项	立项初审	查看详情 处理
2	测试	测试	推荐性	2025-11-26 09:37:28	项目立项	立项初审	查看详情 处理
3	标准1	造价咨询公司	推荐性	2025-11-24 16:08:28	项目复审	发布完成	查看详情

共 3 条

10条/页 < 1 > 前往 1 页

点击【处理】可进行【立项初审】，通过后流转下一步。如果

点击终止，则此申请不予通过（基于使用情况要求，必须有相关填写内容留存。选择【是】后，需点击【通过】按钮，完成初审）。

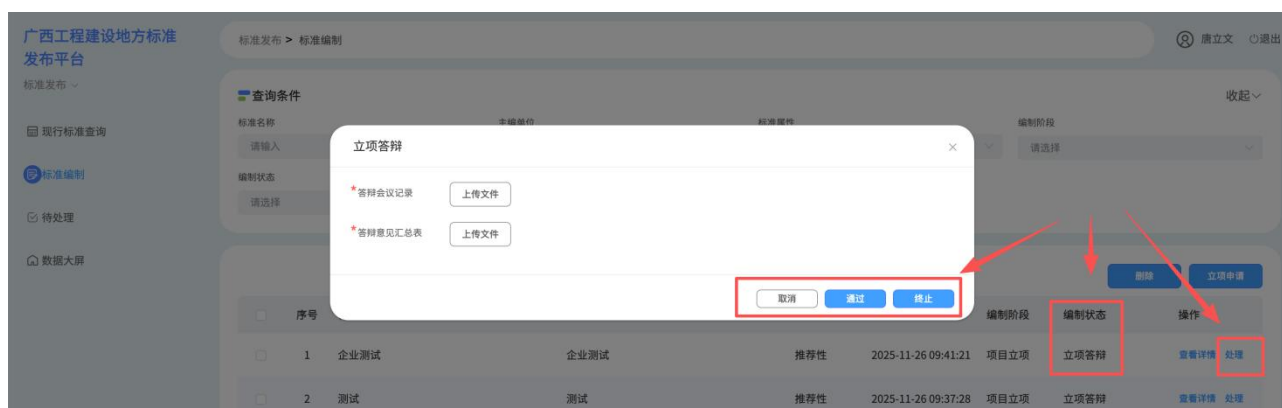


完成填写，点击通过后，流转至【立项答辩】阶段。

4.3.6 项目立项-立项答辩

完成【立项初审】的审核后，编制阶段无变化，编制状态会变为【立项答辩】，操作列会出现【处理】按钮。

点击【处理】可进行【立项答辩】的相关资料上传，通过后



上传文件，点击通过后，流转至【企业端】进行【编制计划上传】、【标准启动会】、【征求意见稿上传】的操作。

4.3.7 征求意见-征求意见汇总表上传

等待【企业端】完成【编制计划上传】、【标准启动会】、【征求意见稿上传】的相关资料填写及上传后，编制阶段变为【征求意见】，编制状态会变为【征求意见汇总表上传】，操作列会出现【处理】按钮。

点击【处理】可进行【征求意见汇总】的相关资料上传，如果点击驳回，则驳回到征求意见稿上传阶段，主编单位根据汇总意见，修改征求意见稿后，重新上传征求意见稿，再次进行征求意见稿审查及汇总意见上传。

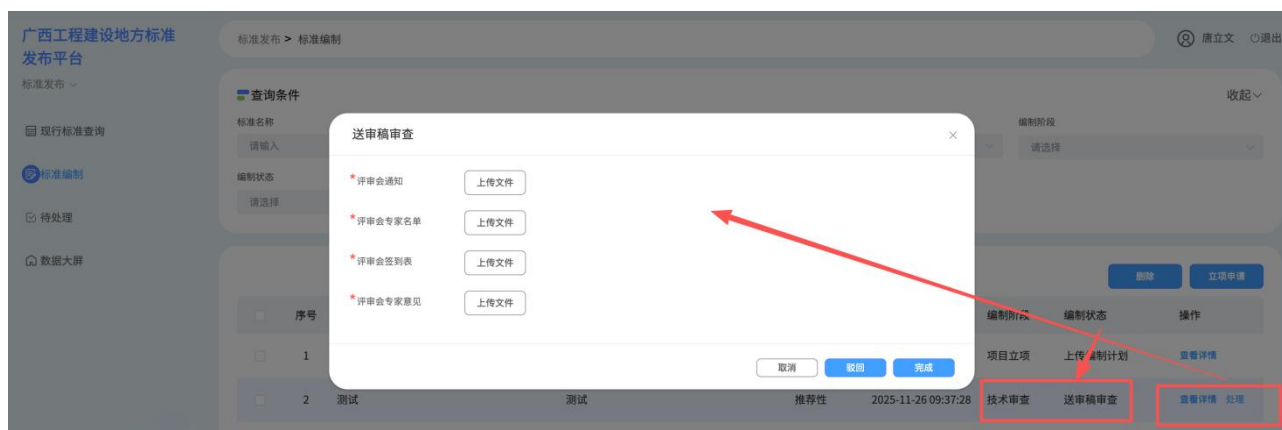


上传文件，点击完成后，流转至【企业端】进行【送审稿上传】阶段。

4.3.8 技术审查-送审稿审查

等待【企业端】完成【送审稿】的材料上传后，编制阶段变为【技术审查】，编制状态变为【送审稿审查】，操作列会出现【处理】按钮。

点击【处理】可进行【送审稿审查】的相关资料上传，如果点击驳回，则驳回到送审稿上传阶段，主编单位根据送审意见修改送审后，重新上传送审，管理端进行重新审查。

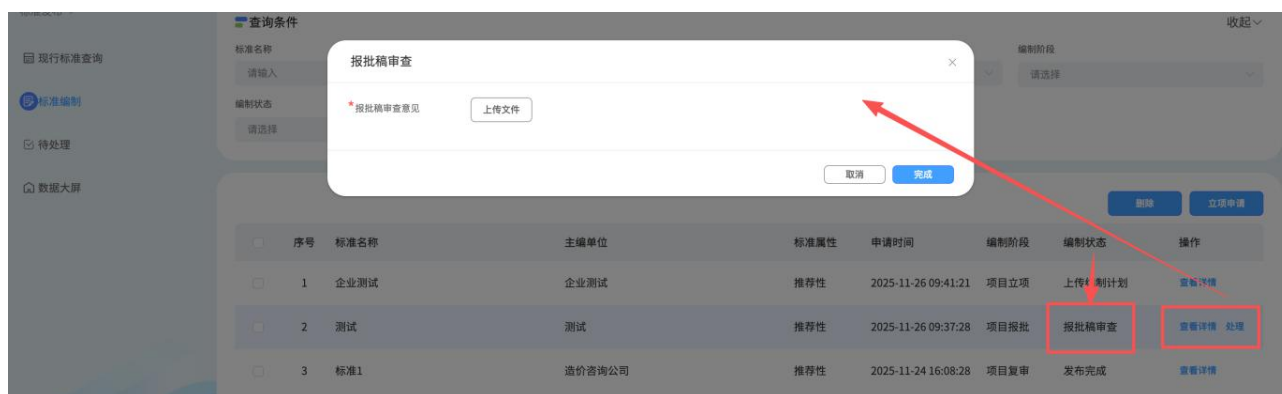


上传文件，点击完成后，流转到【企业端】进行【报批稿上传】阶段。

4.3.9 项目报批-报批稿审查

等待【企业端】完成【报批稿】的材料上传后，编制阶段变为【项目报批】，编制状态变为【报批稿审查】，操作列会出现【处理】按钮。

点击【处理】可进行【报批稿审查】的相关资料上传，上传完成后流转至下一步。



上传文件，点击完成后，流转到【企业端】进行【报批稿审查签字确认】阶段。

4.3.10 批准发布-格式审查

等待【企业端】完成【报批稿审查签字确认】的环节后，编制阶段变为【批准发布】，编制状态变为【格式审查】，操作列会出现【处理】按钮。

点击【处理】可进行【标准发布稿】的相关文件上传，完成后流转至下一步。



上传文件，点击完成后，流转到【发布完成】阶段。

4.3.11 批准发布-发布完成

完成【标准发布稿】的相关资料上传后，编制阶段无变化，编制状态变为【发布完成】，操作列会出现【处理】按钮。

点击【处理】可进行【标准备案号】的填写，完成后流转至下一步。

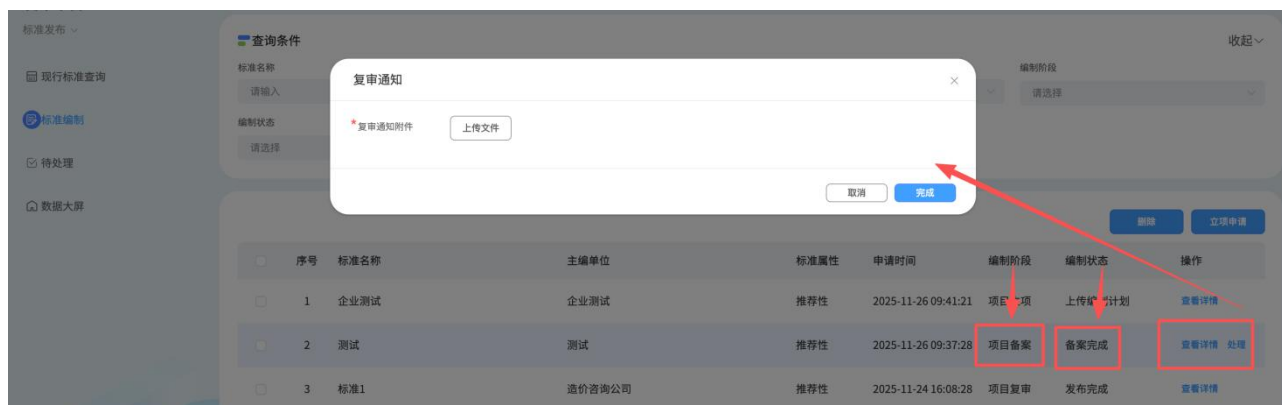


填写备案号，点击完成后，流转至【备案完成】阶段。

4.3.12 项目备案-备案完成

完成【标准备案号】填写后，编制阶段变为【项目备案】，编制状态变为【备案完成】，操作列会出现【处理】按钮。

点击【处理】可进行【复审通知】相关文件上传，完成后流转至下一步。

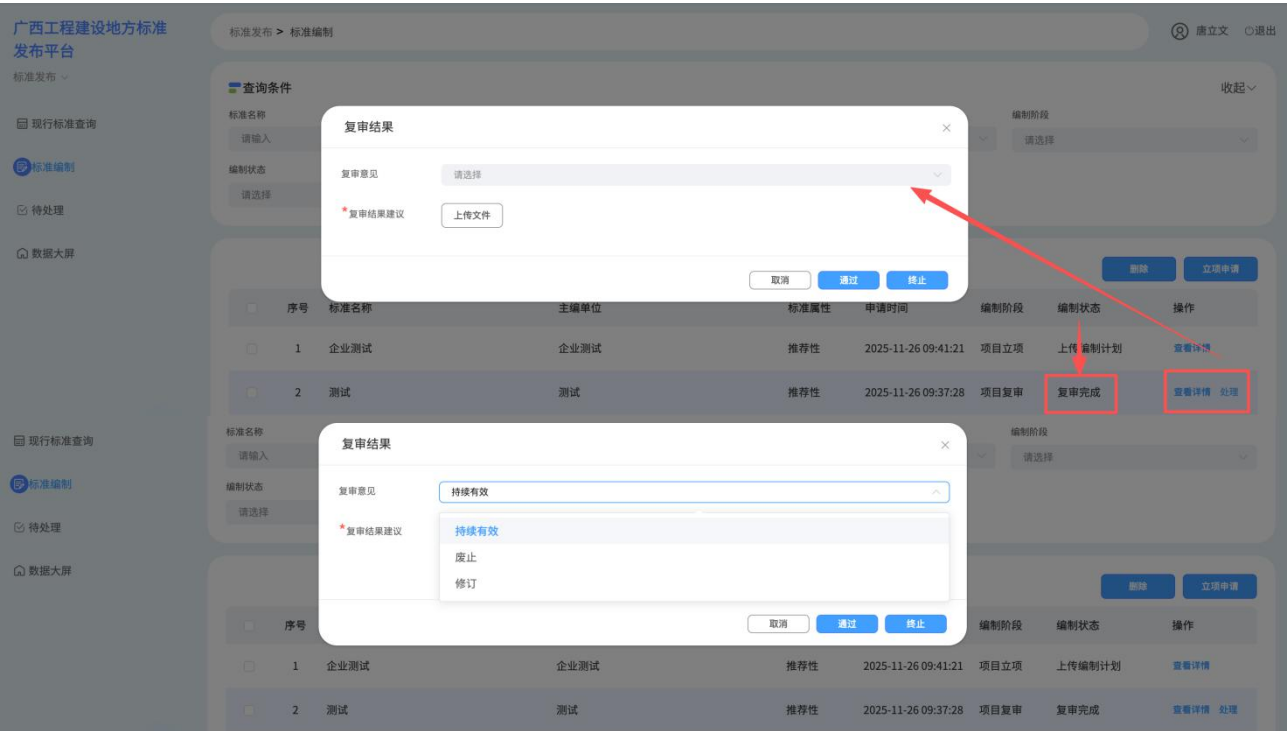


上传文件，点击完成后，流转至【企业端】进行【复审自查】阶段。

4.3.13 项目复审-复审完成

等待【企业端】完成【复审自查】的相关文件上传后，编制阶段变为【项目复审】，编制状态变为【复审完成】，操作列会出现【处理】按钮。

点击【处理】可进行【复审结果】的填写，根据复审意见选择【继续有效】【废止】【修订】，点击【通过】后流转至下一步。



上传文件，点击通过后，流程结束，至此该项目所有流程完结，点击【查看详情】可查看和下载相关文件。

4.4 待处理

为了方便快速筛选出需要处理的项目及相关审批环节，特此设立【待处理】界面，该界面相关操作均与【标准编制】界面操作一致，此处不做额外说明。



4.5 数据大屏

为了方便管理端人员快速统计相关现行标准及在审标准数据，管理端人员可以在数据大屏界面查看四部分表图内容及数据。

4.5.1 编制阶段统计

柱状图展示：各个编制阶段的标准项目数量。

4.5.2 发布状态统计

饼状图展示：编制中、编制完成、中止，废止或修订状态的标准项目数量。

4.5.3 标准属性占比

饼状图展示：强制性标准项目与推荐性标准的占比及数量。

4.5.4 立项数量增长统计

折线图展示：年度强制性及推荐性标准，各月度增长情况，可通过切换年份，切换折线图展示。



登录后在平台左上角切换板块，可以在此界面查看账号姓名、身份证号、用户名、手机号、所属地区、账号角色等相关信息。



5.2 修改密码

可以在此界面修改登录密码，输入旧密码后输入新密码，点击保存即可完成密码修改。

The screenshot displays the '修改密码' (Modify Password) page. On the left is a sidebar with the platform name and navigation links for '我的信息' (My Information) and '修改密码' (Modify Password). The main content area has a breadcrumb '我的信息 > 修改密码' and a title '修改密码'. It contains three input fields: '旧密码' (Old Password) with the placeholder '请输入旧密码', '新密码' (New Password) with the placeholder '请输入8-16位新密码,必须包含数字、字母、特殊字符', and '确认密码' (Confirm Password) with the placeholder '请确认密码'. A blue '保存' (Save) button is at the bottom.